

Auf dem Weg zur Führungskraft

Sie wollen...

... sich beruflich weiterentwickeln und nächste Schritte wagen? Verantwortung übernehmen und Mitarbeiter:innen führen oder ein Team aufbauen? Wir begleiten Sie dabei und geben Anregungen für Ihre persönliche Entwicklung – von der Praxis für die Praxis!

In 5 Modulen erfahren Sie, wie Sie auf dem Weg zur Führungskraft Stolpersteine vermeiden und die neuen Herausforderungen im Alltag bewältigen können. Wir vermitteln Ihnen das notwendige Handwerkszeug – nicht nur theoretisch, sondern begleiten den Transfer in Ihren Alltag – für Ihren Erfolg und Ihre Weiterentwicklung!

Ihre Vorteile

- kleine Lerngruppen
- 5 Basismodule
- Praxisbezogene Vermittlung der Lerninhalte
- Übungssequenzen mit Selbstreflexion
- kollegiale Beratung durch „Gleichgesinnte“
- individuelle Praxistransferbegleitung

Inhalte

1. Modul „Führungs-Check IN“ Kick-off-Workshop (2 Tage)

„Wie will ich führen? Und warum?“

- Führungsselbstverständnis und Führungsrolle
- Ziele als Führungskraft und die eigene Führungsmotivation klären
- Gestaltung eines persönlichen Entwicklungsprogramms vom Kollegen/von der Kollegin zur Führungskraft

2. Modul „Führungsverhalten und Motivation“ (2 Tage)

„Welcher Führungsstil passt zu mir und wie motiviere ich mich selbst und meine Mitarbeitenden täglich neu?“

- Menschenbild und Führungsstile
- Motivationstheorien und Methoden zur Selbststeuerung und Motivation
- Entwicklung einer Idee für das eigene praktische Führungsverhalten und Erarbeitung eines Konzepts zur Selbststeuerung und zur Motivation von Mitarbeitenden





3. Modul „Führung ist Kommunikation“ (2 Tage)

„Wie kommuniziere ich souverän und wirkungsvoll als Führungskraft?“

- Basiswissen zu Kommunikation und Körpersprache
- Übungen zum Gesprächsaufbau und Erarbeitung einer eigenen Gesprächsstrategie

4. Modul „Kommunikation ist Führung“ (2 Tage)

„Wie kommuniziere ich überzeugend in schwierigen Situationen?“

- Basiswissen zu Moderation und Konfliktlösungsmanagement
- Entwicklung einer Strategie für den Umgang mit belastenden Situationen im Führungsalltag

5. Modul „Führung braucht Struktur und Entscheidung“ (2 Tage)

„Wie organisiere ich meine Zeit und den Umgang mit der Informationsflut? Wie kann ich Ideen generieren und meine Entscheidungen optimieren?“

- Zeit-/Informationsmanagement-Methoden und Organisation der Zusammenarbeit im Team
- Optimierung der eigenen Tagesstruktur
- Kreativitäts- und Entscheidungstechniken kennenlernen und anwenden
- Stärkung der eigenen Problemlösungs- und Entscheidungskompetenzen

Organisation der Weiterbildung

Dieses Weiterentwicklungsangebot findet im Rahmen der Weiterbildungsstätte der Stiftung St. Marien Hospital in zweitägigen Präsenzworkshops an den unten aufgeführten Tagen in der Zeit von 9.00 – 16.15 Uhr statt.

Referentin ist Uta Schneppe, Trainerin und Coach für Richtungsänderungen. Sie verfügt als Kommunikationsexpertin und Führungskräfte-Trainerin über 20 Jahre Erfahrung. Ihr Handwerkzeug: ein Studienabschluss in BWL und Wirtschaftspsychologie, Interesse an Menschen, viel Erfahrung und Begeisterung für das, was sie tut!

Die Lehrgangsgebühren betragen **1.990,- €** pro Teilnehmer:in.

Termine

Modul 1	19. + 20.11.2024
Modul 2	17. + 18.12.2024
Modul 3	21. + 22.01.2025
Modul 4	18. + 19.02.2025
Modul 5	25. + 26.03.2025

Weitere Angebote der Weiterbildungsstätte

- Fachweiterbildung Intensivpflege und Anästhesie inkl. Universitätslehrgang für Intensivpflege mit der Möglichkeit zum Studium in Kooperation mit der PMU Salzburg
- Pflegeexperte Intermediate Care (IMC)
- Weiterbildung Pflegeexperte für außerklinische Beatmung (DIGAB)
- Basiskurs - Pflegefachkraft für außerklinische Beatmung (DIGAB)
- Qualifizierungskurs Fachgesundheits- und Krankenpfleger:in für Schlaganfall (Stroke)
- Weiterbildung Fachgesundheits- und Krankenpfleger:in, Fachaltenpfleger:in in der Geriatrie und Gerontopsychiatrie
- Weiterbildung für Pflegenden in der Geriatrie (OPS 8-550) inklusive ZERCUR GERIATRIE® Basislehrgang
- Weiterbildung Pflegeexperte Demenz / Delir
- Weiterbildung Basiskurs Palliative Care
- Qualifizierungskurs für neue Mitarbeiter:innen in der Intensivpflege
- „Up to Date“ für Mitarbeiter:innen der Intensivpflege
- Qualifizierungskurs Hygienebeauftragte:r in der Pflege
- Qualifikationskurs „Nurse administrated Propofol Sedation“ (NAPS)
- Weiterbildung Notfallpflege - Anerkennung nach der DKG
- Weiterbildung Praxisanleiter:in 300 Stunden
- Refresher Stroke
- Refresher ICW
- Refresher Hygiene
- Refresher Praxisanleiter:in



Kontakt

Weiterbildungsstätte Stiftung St.-Marien-Hospital
44534 Lünen · Altstadtstraße 23
Telefon 0 23 06 / 77-2105 · Telefax 0 23 06 / 77-2097
E-Mail bauer.martina@klinikum-luene.de
lohaus.susanne@klinikum-luene.de